**FACULTAD DE INGENIERÍA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA**

**Sistema Web de Búsqueda de Cursos utilizando Web Scraping  
  
Sprint Retrospective – Primer Sprint**

**Versión <1.0>**

Integrantes:

Fajardo Astete, Manuel Alexandro 17200107

Gonzales Orosco, Jhon Anderson 17200276

Romaní Diaz, René Angel 15200224

Campos Apaza, Leyla Gabriela 17200261

**Historia de Revisión**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 03/12/2021 | 1.0 | Sprint Retrospective | Grupo 2 |

**Sprint Retrospective**

**Información de la empresa y proyecto:**

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa / Organización | EDUTEC |
| Proyecto | Sistema Web de Búsqueda de Cursos utilizando Web Scraping |

**Información de la reunión:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar** | Videollamada mediante la herramienta Google Meet. |
| **Fecha** | 03/12/2021 |
| **Número de iteración / Sprint** | 1 |
| **Personas convocadas a la reunión** | * Fajardo Astete, Manuel Alexandro * Gonzales Orosco, Jhon Anderson * Romaní Diaz, René Angel * Campos Apaza, Leyla Gabriela |
| **Personas que asistieron a la reunión** | * Fajardo Astete, Manuel Alexandro * Gonzales Orosco, Jhon Anderson * Romaní Diaz, René Angel * Campos Apaza, Leyla Gabriela |

**Instrucciones:**

La reunión retrospectiva es una herramienta del marco de trabajo Scrum, que pertenece a la familia de marcos de trabajo de desarrollo ágil, se realiza en cada iteración (denominado Sprint en Scrum), justo después de la reunión de revisión de la iteración (Sprint Review Meeting) con el dueño del Producto (Product Owner). En esta reunión deben revisarse tres aspectos, lo que salió bien durante la iteración (aciertos), lo que no salió tan bien (errores) y las mejoras que pudieran hacerse en la próxima iteración para evitar errores y mantener aciertos.

El dueño del producto (Product Owner) no asiste a la reunión, por lo que es una oportunidad para el equipo para poder hablar sin tapujos de los éxitos y fracasos, siendo importante para el equipo el analizar su propio desempeño e identificar estrategias para mejorar sus procesos. De forma similar, el Scrum Master (quien es el coach del equipo Scrum) puede observar impedimentos comunes que están afectando al equipo y tomar acciones para resolverlos.

La reunión usualmente se restringe a tres horas.

**Formulario de reunión retrospectiva**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **¿Qué hemos hecho bien en este sprint? (aciertos)** | **¿Qué hemos hecho mal en este sprint? (errores)** | **¿Qué mejoras vamos a implementar en el próximo sprint?** |
| * Equipo comprometido con la realización de las tareas asignadas durante el sprint. * Detección de posibles mejoras en documentos y funcionalidades. * Trabajo colaborativo * Uso de herramientas en línea para el trabajo colaborativo. | * Falta de disponibilidad de algunos miembros del equipo para las reuniones. * Algunas reuniones se extendieron demasiado. * No se consideró el tiempo de aprendizaje de algunas tecnologías. * Inicialmente no se consideraron algunas tareas, por ejemplo, “Pruebas de Integración” * En algunas Historia de Usuario no se definieron bien los criterios de aceptación. * No se logro cumplir con el cronograma. Quedaron pendientes a finalizar dos Historias de Usuario: “Búsqueda de curso” y “Detalle de curso”. | * Mejorar la comunicación con el equipo. * Mejorar en las estimaciones de las tareas. * Cumplir con las actividades respetando el cronograma. * Tratar de asistir a todas las reuniones programadas. * Grabar las sesiones de Daily Meetings. * Comprometerse más con el proyecto. * Mejorar el manejo de las ramas en el repositorio Git del proyecto. * Mejorar en el uso de JIRA para el trabajo colaborativo. |

Nota:

* Se recomienda utilizar viñetas (bullets) para enumerar los aciertos, errores y recomendaciones de mejora continua.
* El formulario se puede extender cuantas páginas sea necesario para registrar todos los aciertos, errores y recomendaciones.